TATACARA PELAKSANAAN PROJEK ICT KKM

SURAT PEKELILING AM KEMENTERIAN KESIHATAN

BILANGAN 1 TAHUN 2016

KANDUNGAN GARIS PANDUAN

1. Permohonan Kelulusan Teknikal dan Pemantauan Projek ICT KKM
2. Permohonan Mendapatkan Perkhidmatan *Wireless Broadband* Dan Jalur Lebar bagi Kegunaan Fasiliti Kesihatan
3. Pengurusan Laman Web di KKM

GARIS PANDUAN MEMOHON KELULUSAN DAN PEMANTAUAN PROJEK ICT KKM

SURAT PEKELILING AM KEMENTERIAN KESIHATAN

BILANGAN 1 TAHUN 2016

SKOP PROJEK ICT YANG MEMERLUKAN KELULUSAN JPICT

Projek Baharu

- Pembangunan Sistem Aplikasi
- Perkakasan Komputer
- Perisian Komputer
- Perkhidmatan ICT

Peningkatan Sistem

Pertambahan Peralatan

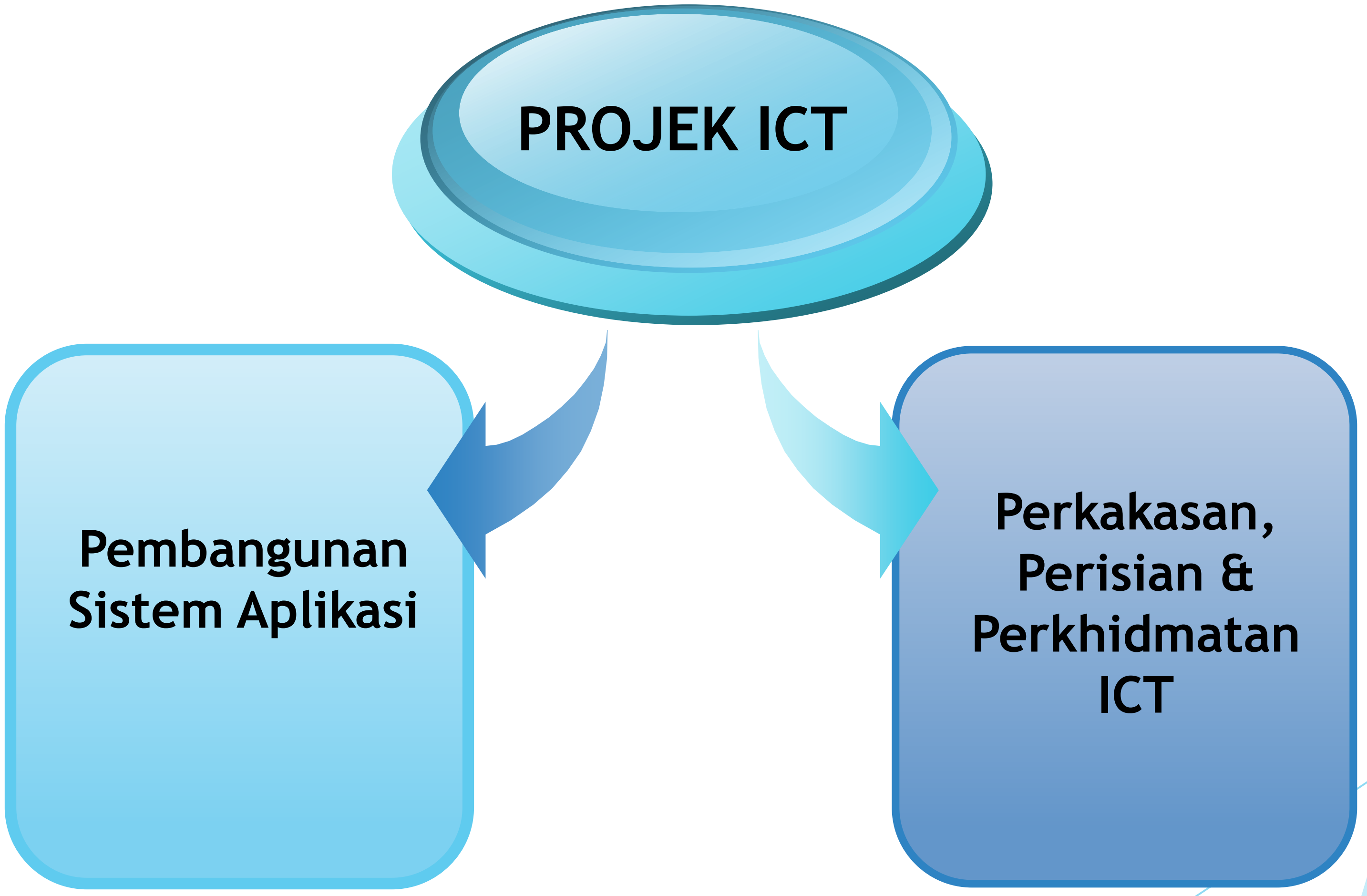
Peluasan Projek

TERPAKAI BAGI PROJEK ICT KKM YANG DIBIAYAI OLEH PERUNTUKAN KEWANGAN

Unit Kerjasama Awam Swasta (UKAS), JPM

- Kerajaan Persekutuan
- Inisiatif Pembiayaan Swasta
- Kerjasama Awam Swasta

HAD NILAI KELULUSAN TEKNIKAL PROJEK ICT



HAD NILAI KELULUSAN TEKNIKAL PROJEK ICT- Pembangunan Sistem Aplikasi

<50K

- JPICT AGENSI/SETARA
- JPICT JKN
- JTI KKM

≥50K - <1J

- JPICT AGENSI/SETARA
- JPICT JKN
- JTI KKM
- JPICT KKM

≥1J

- JPICT AGENSI/SETARA
- JPICT JKN
- JTI KKM
- JPICT KKM
- JTISA, MAMPU

Setara: cth. Mesyuarat Pengurusan atau dipengerusikan oleh Ketua Jabatan/agensi

* Had nilai kelulusan teknikal projek ICT di perenggan 11 di atas tidak termasuk nilai Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST)

HAD NILAI KELULUSAN TEKNIKAL PROJEK
Perkakasan, Perisian & Perkhidmatan ICT

<100K
- JPICT AGENSI/SETARA

≥100K -<500K
- JPICT AGENSI/SETARA
- JPICT JKN
- JTI KKM

≥500K - <5J
- JPICT AGENSI/SETARA
- JPICT JKN
- JTI KKM
- JPICT KKM

≥5J
- JPICT AGENSI/SETARA
- JPICT JKN
- JTI KKM
- JPICT KKM
- JTISA, MAMPU

Setara: cth. Mesyuarat Pengurusan atau dipengerusikan oleh Ketua Jabatan/Agensi

* Had nilai kelulusan teknikal projek ICT di perenggan 11 di atas tidak termasuk nilai Cukai Barang dan Perkhidmatan (GST)

SISTEM APLIKASI PROFIL PROJEK ICT (PROFIT)

PROFIT:

Sistem aplikasi untuk mendaftar dan merekod permohonan perolehan projek ICT, mengemas kini dan memantau semua projek ICT yang dilaksanakan oleh semua agensi dan fasiliti KKM.

TATACARA PERMOHONAN KELULUSAN TEKNIKAL PROJEK ICT

- Semua peringkat permohonan perolehan projek ICT KKM perlu dikemukakan melalui Sistem Aplikasi PROFIT.

- Semua permohonan **Pembangunan Sistem Aplikasi** daripada agensi dan fasiliti KKM hendaklah mendapat sokongan daripada **Ketua Program** dan mempunyai peruntukan sebelum memohon kelulusan teknikal.

- Bagi permohonan peruntukan kewangan projek/perolehan ICT, semua agensi dan fasiliti KKM hendaklah mengemukakan kepada **Bahagian Kewangan KKM** atau **Bahagian Pembangunan KKM** mengikut keperluan sumber peruntukan.

PELAPORAN KEMAJUAN PROJEK YANG DILULUSKAN OLEH JPICT KKM DAN JTISA

- Semua pemantauan/pelaporan kemajuan pembangunan projek ICT yang diluluskan oleh JPICT KKM atau JTISA - Sistem Aplikasi PROFIT

- Kekerapan pemantauan dan pelaporan- setiap bulan dari tarikh kelulusan

- Bagi projek ICT yang diluluskan oleh JTISA, laporan pelaksanaan projek hendaklah dikemukakan selepas satu (1) tahun projek dilaksanakan (go live).

- Tempoh sah laku kelulusan teknikal perolehan ICT yang dikeluarkan oleh JPICT adalah **tiga (3) tahun** dari tarikh surat kelulusan.

GARIS PANDUAN PERMOHONAN MENDAPATKAN PERKHIDMATAN WIRELESS BROADBAND & PERKHIDMATAN JALUR LEBAR BAGI KEGUNAAN FASILITI KESIHATAN KKM

SURAT PEKELILING AM KEMENTERIAN KESIHATAN

BILANGAN 1 TAHUN 2016

LATAR BELAKANG

- Pada dasarnya, KKM tidak membenarkan talian selain 1Gov*Net dipasang di fasiliti.
- Walau bagaimanapun, KKM membenarkan fasiliti yang belum dibekalkan dengan talian 1Gov*Net, memohon pemasangan sementara dari penyedia perkhidmatan yang lain dan dalam masa yang sama perlu memohon mendapatkan talian 1Gov*Net.
- KKM perlu memastikan kelulusan bagi permohonan yang diberikan tidak mengancam maklumat dan rangkaian sedia ada di KKM.
- Ini adalah bagi memastikan kelancaran operasi yang melibatkan penggunaan Internet tidak terganggu.

SKOP

Wireless broadband

- Wireless broadband-dilanggan dengan kuota bersama peralatan khusus (dongle) yang diterima untuk akses ke Internet.
- Mudah alih.
- Langganan ini dengan bil secara bulanan atau secara pakej.

SKOP

Perkhidmatan Jalur Lebar (Broadband)

- Dilanggan mengikut kapasiti jalur lebar yang dipilih.
- Dipasang secara tetap di lokasi.
- Datang bersama peralatan khusus untuk akses ke Internet.
- Bil secara bulanan/pakej.

TIDAK TERMASUK DALAM GARIS PANDUAN INI

Pelan Data Akses Mobile

- Dilanggan dengan kuota untuk akses ke Internet.
- Menggunakan telefon mudah alih/telefon pintar/tab/ipad.
- Langganan ini dengan bil secara bulanan atau secara pakej.

TIDAK TERMASUK DALAM GARIS PANDUAN INI

Pemasangan Peralatan Tanpa Wayar

- Pemasangan bagi tujuan komunikasi (data dan suara), dipasang oleh pihak Telco dan melibatkan bayaran langganan dikenakan ke atas pelanggan oleh pihak Telco
- Cth: Celcom Wifi, maxis Wifi hotspot, TM Wifi, Kiosk Wifi, FemtoCell, RFID.
- Kelulusan pemasangan peralatan wireless ini oleh Telco adalah di bawah kelulusan Bahagian Perkhidmatan Kejuruteraan, KKM.

KRITERIA PERMOHONAN

- Fasiliti tidak layak membuat permohonan sekiranya telah dibekalkan dengan talian 1GOV*Net.
- Penggunaan adalah bagi tujuan rasmi.
- Peruntukan mencukupi.
- Fasiliti mempunyai infra dan peralatan ICT.
- Bagi keperluan untuk menggunakan bersama peralatan lain seperti notebook, CCTV, kamera pemantauan, pengukuran kawasan menggunakan GPS dll.
- Kegunaan bukan tujuan individu. Perlu didaftarkan di bawah nama fasiliti, bukan atas nama peribadi atau jawatan.

KRITERIA PERMOHONAN

- Permohonan hendaklah jelas menyatakan maksud permohonan dan justifikasi.
- Permohonan mestilah melalui ketua jabatan fasiliti. Cth: melalui PKD, dan kelulusan di peringkat JKN bagi wireless broadband.
- Perkhidmatan Jalur Lebar (Broadband):
  - permohonan melalui JKN, dan kelulusan di peringkat Bahagian Pengurusan Maklumat, KKM.
  - Mempunyai pegawai yang bertanggungjawab menguruskan talian yang dipohon.

PENDAFTARAN & PEMASANGAN

- Fasiliti boleh membuat pilihan pakej, membuat sendiri proses permohonan pendaftaran & memastikan pemasangan dilaksanakan.
- Bertanggungjawab memilih Penyedia Perkhidmatan Internet (ISP).
- Pemilihan ISP berdasarkan kepada perkhidmatan dan pakej terbaik yang menguntungkan Kerajaan.
- Semua konfigurasi untuk mendapatkan akses internet perlu dibuat dengan sempurna oleh pihak ISP.

PEMILIHAN KELAJUAN JALUR LEBAR

- Boleh melanggan kelajuan minimum **1Mbps** dan bergantung kepada infrastruktur jalur lebar yang disediakan di kawasan tersebut.

- Kelajuan maksimum berdasarkan kepada had maksimum langganan **RM600.00** sebulan.

TANGGUNGJAWAB FASILITI

- Bertanggungjawab menyediakan buku log bagi merekodkan penggunaan wireless broadband (peminjaman dan aktiviti luar)
- Merancang penggunaan wireless broadband bagi memastikan quota yang dilanggan mencukupi.
- Memastikan kegunaan untuk tujuan rasmi aktiviti staf dan fasiliti.
- Membuat aduan terus ke ISP sekiranya terdapat gangguan talian seperti perlahan, intermittent dll.
- Ketua fasiliti bertanggungjawab memastikan keselamatan peralatan serta membuat penggantian sekiranya berlaku kerosakan.
- Mewujudkan rangkaian LAN berasingan bagi pengguna talian.
- Membuat penamatan talian sekiranya telah dilengkapi dengan talian 1GOV*Net dengan mengambil kira baki kontrak dengan ISP.
- Membuat penamatan dan memaklumkan kepada JKN.
- Menjelaskan bil bulanan tepat pada masanya.

GARIS PANDUAN
PENGURUSAN LAMAN WEB KKM

SURAT PEKELILING AM KEMENTERIAN KESIHATAN

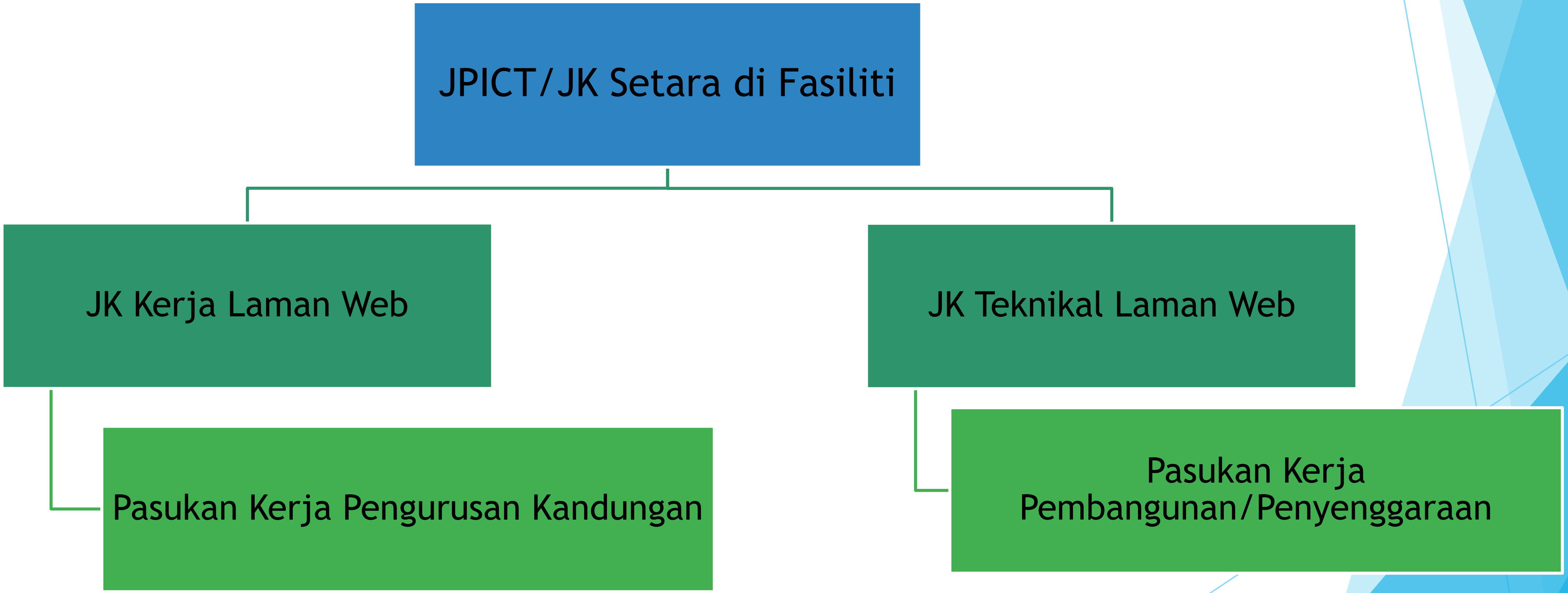
BILANGAN 1 TAHUN 2016

SKOP

- Meliputi perancangan, pembangunan laman web baru, penambahbaikan laman web sedia ada, penyelenggaraan, pengemaskinian maklumat, pemantauan dan pengukuran prestasi laman web di KKM.

TADBIR URUS LAMAN WEB

- Perlu menubuhkan jawatankuasa dan pasukan kerja laman web



PEWUJUDAN NAMA

- Perlu menggunakan subdomain KKM.
- Memohon nama subdomain KKM melalui BPM, KKM.

PEMBANGUNAN LAMAN WEB

- Perlu merujuk kepada Garis Panduan Pelaksanaan Rasionalisasi Laman Web Sektor Awam, MAMPU.
- Mengurangkan jumlah laman web di agensi sektor awam yang mempunyai laman web berganda, tidak diperlukan lagi dan tidak diselenggara serta menjimatkan kos agensi dari segi penyediaan dan penyelenggaraan laman web.
- Pembangunan laman web secara outsource perlu mendapat kelulusan teknikal JPICT KKM.
- Pembangunan laman web secara inhouse hendaklah mendapat kelulusan JPICT agensi/setaraf.
- Perlu mengambil kira komponen utama laman web seperti reka bentuk, kepelbagaian fungsi dan kandungan laman web berkualiti.
- Perlu memenuhi kriteria Provider-Based Evaluation (ProBE) bagi agensi yang tersenarai.

PERKHIDMATAN WEB HOSTING

- Hendaklah dihoskan di server iPortal yang diselia BPM di Pusat Data Sektor Awam (PDSA), MAMPU.
- Sekiranya wujud keadaan yang memerlukan perkhidmatan webhosting pihak ketiga perlu kelulusan JPICT, KKM.
- Hanya web hosting pihak ketiga dalam Negara dan mempunyai reputasi perkhidmatan yang baik sahaja dibenarkan.
- Agensi bertanggungjawab bagi pembangunan, penambahbaikan dan penyelenggaraan laman web masing-masing.
- Perlu memastikan kandungan laman web sentiasa dikemaskini, berfungsi dan tiada masalah breakdown, error page atau broken link.

KANDUNGAN LAMAN WEB

- Memastikan TIDAK MENGANDUNGI:
  - Iklan perkhidmatan oleh pihak luar
  - Memaparkan isu sensitif seperti isu agama, politik dan perkauman
  - Menyebarkan perkara yang tidak berkaitan dengan perkhidmatan yang ditawarkan di agensi
  - Memaparkan kenyataan yang boleh menjejaskan imej Kerajaan
  - Memaparkan dokumen terperingkat

SEKIAN, TERIMA KASIH