



KEMENTERIAN KESIHATAN MALAYSIA
HOSPITAL PENDANG



10

LANGKAH MUDAH

KESEDARAN KESELAMATAN ICT

10 LANGKAH MUDAH KESEDARAN KESELAMATAN ICT



1. GUNAKAN **KATA LALUAN**



2. **KEMASKINI** PERISIAN KESELAMATAN



3. **SIMPAN** DAN **LINDUNGI** MAKLUMAT



4. **ELAK** TERPEDAYA



5. **BERETIKA** MENGGUNAKAN
INTERNET DAN MEDIA SOSIAL



6. **WASPADA** JENAYAH SIBER



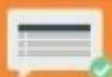
7. **FIKIR** SEBELUM KLIK



8. **LAPORKAN**

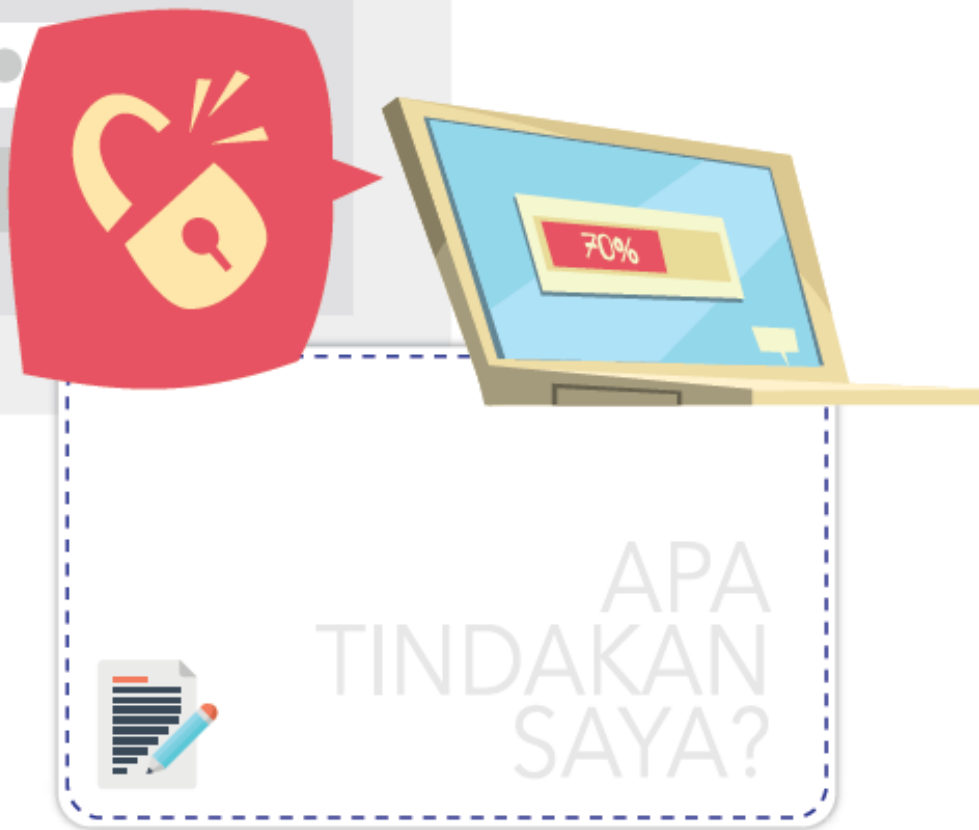


9. **AMBIL TAHU**



10. **PATUHI**

- ✓ Gunakan kata laluan yang kreatif (gabungan huruf, nombor dan simbol).
- ✓ Elakkan daripada mendedahkan kata laluan kepada orang lain.
- ✓ Sentiasa tukar kata laluan secara berkala dan elakkan daripada menggunakan kata laluan yang sama (berulang).
- ✓ Sulitkan (encrypt) penghantaran dokumen rasmi Kerajaan dengan kata laluan.
- ✓ Elakkan menghantar kata laluan bersama-sama dengan dokumen rasmi Kerajaan.



1. GUNAKAN KATA LALUAN

- ✓ Lengkapi komputer dan gajet dengan perisian keselamatan (seperti anti-virus dan anti-spyware) terkini.
- ✓ Elakkan daripada menggunakan perisian keselamatan yang telah tamat tempoh.
- ✓ Gunakan perisian tulen.



- ✓ Elakkan daripada memuat naik dokumen rasmi Kerajaan dalam *public cloud*.
- ✓ Sentiasa imbas peranti storan sebelum menggunakannya.
- ✓ Sentiasa sediakan salinan pendua (back up) maklumat digital secara berkala.
- ✓ Elakkan daripada meninggalkan komputer dan gajet tanpa sebarang pengawasan.
- ✓ Putuskan sambungan Internet atau *wi-fi* sekiranya tidak menggunakannya lagi.
- ✓ Pastikan meja kerja dikemas dan semua maklumat rasmi (termasuk yang berada di dalam peranti storan) disimpan di tempat yang selamat dan berkunci.



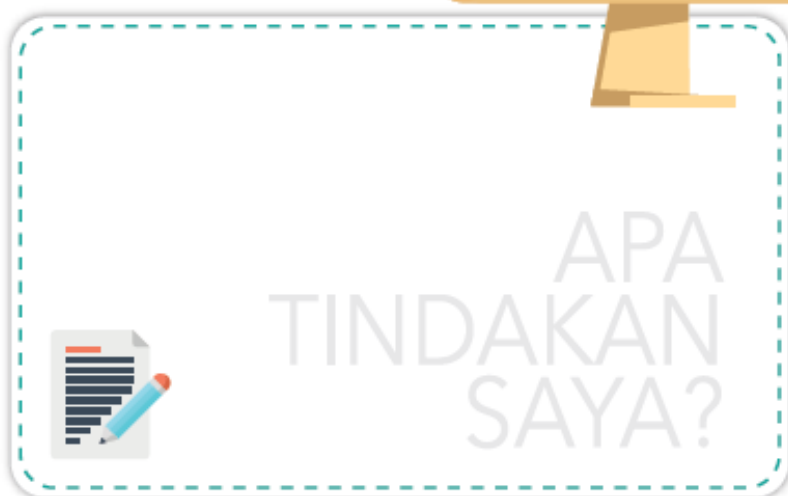
- ✓ Elakkan daripada terus mempercayai kandungan laman web, blog dan e-mel yang diragui atau daripada orang yang tidak dikenali.
- ✓ Semak dan rujuk kepada sumber-sumber yang sahih.



- ✓ Pastikan alamat e-mel dan kata laluan rasmi tidak digunakan dalam akaun peribadi media sosial.
- ✓ Keluar (log out) daripada akaun media sosial apabila tidak digunakan lagi.
- ✓ Elakkan daripada berkongsi maklumat peribadi dan maklumat berkaitan tugas rasmi di Internet dan media sosial.
- ✓ Elakkan daripada memuat turun aplikasi yang tidak diketahui tahap keselamatannya.
- ✓ Elakkan daripada menggunakan media sosial untuk tujuan peribadi semasa waktu pejabat.
- ✓ Berhati-hati menggunakan media sosial untuk tujuan peribadi supaya tidak mendedahkan sebarang maklumat rasmi.
- ✓ Elakkan daripada membuat sebarang komen mengenai isu-isu yang melibatkan agensi/organisasi atau yang berbentuk serangan peribadi.
- ✓ Pastikan perkongsian dan penggunaan maklumat yang berkaitan dengan hak cipta dan harta intelek telah mendapat kebenaran terlebih dahulu daripada pihak yang berkenaan.
- ✓ Elakkan daripada menggunakan wi-fi umum yang tidak diketahui tahap keselamatannya untuk melaksanakan kerja-kerja rasmi.
- ✓ Kenalpasti rakan media sosial anda.



- ✓ Jangan benarkan individu lain menggunakan identiti dan kata laluan akaun e-mel dan media sosial anda.
- ✓ Elakkan daripada melayari laman web dan blog yang berunsurkan lucah, fitnah, hasutan, skim cepat kaya dan ideologi keganasan.
- ✓ Elakkan daripada menyebarkan kandungan yang berunsur lucah, fitnah, hasutan, skim cepat kaya dan ideologi keganasan.
- ✓ Jangan mudah terpedaya dengan tawaran atau maklumat daripada individu yang tidak dikenali yang menghubungi anda melalui e-mel atau media sosial.



- ✓ Jangan klik pada e-mel, pautan atau lampiran yang mencurigakan (termasuk dari orang yang tidak dikenali). Padamkan e-mel tersebut.



- ✓ Laporkan sebarang insiden kebocoran maklumat kepada pihak berkaitan.
- ✓ Laporkan dengan segera kehilangan sebarang aset ICT kerajaan (seperti peranti storan, komputer riba, komputer).
- ✓ Laporkan e-mel atau pautan yang mencurigakan atau dari orang yang tidak dikenali kepada Bahagian Teknologi Maklumat.
- ✓ Laporkan kepada pihak berkuasa sekiranya berlaku sebarang insiden jenayah siber seperti penipuan Internet.



APA
TINDAKAN
SAYA?

- Peka dengan trend ancaman siber terkini.
- Peka, fahami dan waspada mengenai kesan-kesan negatif akibat penyalahgunaan Internet.



APA
TINDAKAN
SAYA?

A dashed red rectangular box containing the text "APA TINDAKAN SAYA?" in large, grey, sans-serif capital letters. In the bottom-left corner of the box is a small icon of a notepad with a blue pencil.

- ✓ Ketahui dan patuhi polisi, arahan, peraturan, garis panduan dan pekeliling berkaitan keselamatan siber yang dikeluarkan oleh agensi/organisasi anda dan Kerajaan.



10. PATUHI